

I RAPPORTI CON INPS ED INAIL E LA GESTIONE DELLE ASSENZE

**PARTENZA
10 SETTEMBRE 2018**

DESTINATARI

Il corso è rivolto a tutti coloro che vogliono accrescere le proprie conoscenze in materia di paghe e amministrazione del personale, agli impiegati di Studi Professionali, ai praticanti degli Studi di CdL, agli impiegati d'azienda addetti all'amministrazione.

OBIETTIVI/FINALITA'

Il corso ha come obiettivo quello di far acquisire le conoscenze necessarie per poter elaborare e controllare un cedolino paga base.

PROGRAMMA

Permessi, congedi e aspettative

Aspetti economici e normativi; Il congedo matrimoniale; I permessi ai donatori di sangue; Permessi elettorali;

Permessi per cariche sociali; Permessi per studio.

UNIEMENS;

Assegno nucleo familiare;

Malattia e Maternità ed Infortunio

Normativa di riferimento; Modulistica; Le indennità economiche; Le integrazioni a carico del datore di lavoro.

La denuncia d'infortunio; Le integrazioni economiche aziendali.

METODOLOGIA E MATERIALE

Il percorso formativo si svolgerà in aula. Il corso ha un taglio estremamente pratico e contempla frequenti esercitazioni scritte che permettono di valutare il grado di apprendimento dei singoli corsisti. I docenti supporteranno le lezioni con materiale da loro prodotto.

DOCENTI

I docenti sono Consulenti del Lavoro con esperienza didattica e lavorativa pluriennale.

SEDE E POSTI DISPONIBILI

A.N.C.L. Unione Provinciale di Milano – via Aurispa, 7 Milano

Minimo 15 - Massimo 20 partecipanti

DATA E ORARIO DI SVOLGIMENTO

Il corso ha una durata complessiva di 28 ore articolate in 4 ore settimanali.
Il corso avrà inizio il 10 Settembre 2018, e terminerà il 22 Ottobre 2018.

CALENDARIO

Giornata	Orario	Argomento	Docente
10/09/2018	14.00 – 18.00	La gestione delle assenze: permessi congedi ed aspettative - Esercitazione	CdL - Federica Manusardi
17/09/2018	14.00 – 18.00	L'infortunio	CdL - Federica Manusardi
24/09/2018	14.00 – 18.00	La gestione delle assenze: Malattia	CdL - Donatella Gerosa
01/10/2018	14.00 – 18.00	La gestione delle assenze: Maternità	CdL - Stella Crimi
08/10/2018	14.00 – 18.00	UNIEMENS, assegno nucleo familiare, Autoliquidazione	CdL - Federica Manusardi
15/10/2018	14.00 – 18.00	La gestione delle assenze: Maternità	CdL - Stella Crimi
22/10/2018	09.00 - 11.00	La gestione delle assenze: Maternità	CdL - Stella Crimi
22/10/2018	11.00 - 13.00	VERIFICA MODULO	CdL - Stella Crimi

QUOTA DI ISCRIZIONE

Costo intero percorso per iscritti ANCL

€ 300,00+ IVA

Costo intero percorso per NON iscritti ANCL

€ 360,00 + IVA

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La registrazione può essere effettuata on line sul nostro nuovo sito della formazione www.ancl-mi.it
Informiamo tutti coloro che ancora non sono registrati, che la registrazione è gratuita e permetterà di scaricare il materiale didattico e l'attestato di partecipazione.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine del corso si effettuerà una verifica con il rilascio dell'attestato di partecipazione a coloro che avranno frequentato almeno il 70% delle ore.

Se il partecipante è dipendente di uno Studio o Azienda iscritta a FONDOPROFESSIONI può chiedere il rimborso del 70% dell'imponibile.

**CHIAMA L'ANCL DI MILANO PER CHIEDERE INFORMAZIONI SUI FINANZIAMENTI DI FONDOPROFESSIONI
tel 02/58.31.72.41**



ANCL

Associazione Nazionale Consulenti del Lavoro
Sindacato Unitario



Unione Provinciale di Milano

I RAPPORTI CON INPS ED INAIL E LA GESTIONE DELLE ASSENZE Inizio il 10 SETTEMBRE 2018

La presente scheda è da inviare a mezzo fax allo 02/58.31.02.53 o a mezzo e-mail a anclupmilano@anclmilano.it debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta per accettazione.

DATI PARTECIPANTE

Nome	Cognome
Tel.	Cell.
E-mail	

I RAPPORTI CON INPS ED INAIL E LA GESTIONE DELLE ASSENZE 28 ore	<input type="checkbox"/> Iscritto ANCL € 300,00+IVA	<input type="checkbox"/> NON iscritto ANCL € 360,00+IVA
--	--	--

FONDOPROFESSIONI SI NO

DATI FATTURAZIONE

Intestazione fattura			
Via	CAP	Città	Prov
P. Iva		Codice Fiscale	

Si allega copia dell'avvenuto pagamento di € _____ Intestato a:
A.N.C.L. Unione Provinciale di Milano - Iban IT 09 1 03111 01632 000000001231

La quota relativa alla durata del percorso scelto è interamente dovuta anche in caso di non frequenza o interruzione

Informativa Art. 13 D.Lgs. n° 196/2003

Finalità: per la gestione del rapporto connesso alla sua iscrizione all'associazione con conseguente inserimento delle anagrafiche nei database informatici dell'Associazione; per adempimenti ed obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo; per adempimenti di obblighi contrattuali e legali derivanti dal rapporto posto in essere con Voi, o per eseguire Vs. richieste; per la gestione degli incassi e pagamenti; per finalità di comunicazione di attività formative informative; per finalità di promozione a mezzo e-mail di attività organizzate a livello nazionale e/o provinciale; per finalità di aggiornamento professionale, tecnico.

Modalità di trattamento: Il trattamento dei dati sarà effettuato dal titolare, dal/i responsabile/i e dagli incaricati e potrà avvenire mediante supporti cartacei e/o con l'ausilio di strumenti informatici, collegati o meno in rete, e telematici, con logiche strettamente collegate alle finalità dichiarate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Natura della raccolta dei dati e conseguenze di un eventuale mancato conferimento: Il conferimento dei dati è: obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse agli obblighi previsti da leggi o da altre normative vincolanti; necessario per la corretta instaurazione e prosecuzione del rapporto con Voi instaurato. Un eventuale rifiuto di fornire i dati di cui sopra, seppur certo legittimo, potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto con l'Associazione ed, in particolare, potrebbe comportare l'impossibilità per noi di dare esecuzione alla Sue richieste, nonché di effettuare la prestazione dei servizi richiesti.

Comunicazione: I Vs. dati personali, ai fini dell'esecuzione del contratto e per le finalità sopra indicate, potranno essere comunicati: a tutte le persone fisiche e giuridiche nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria e/o obbligatoria per le finalità sopra illustrate; ad istituti bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti; a enti, società e istituti del servizio bancario, creditizio, assicurativo e finanziario; a ns. dipendenti, collaboratori e stagisti, appositamente incaricati e nell'ambito delle relative mansioni.

Diritti dell'interessato: l'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo, per l'eventuale correzione, per l'aggiornamento/cancellazione od opposizione al trattamento se trattati in violazione di legge.

Titolare del trattamento dei dati: ANCL Unione Provinciale di Milano - via Aurispa 7 Milano

Data _____

Firma _____